

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Город Ульяновск _____

« _____ » _____

Г. _____

(место заключения договора)

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 242 «Садко» (МБДОУ детский сад № 242 «Садко»)

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

Осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от « 02 » _____ ноября _____ 2012 г. № 1904 выданной _____ Комитетом по надзору и контролю в сфере образования Ульяновской области

(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ заведующего Новиковой Светланы Юрьевны _____, действующего на основании _____ Устава

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и _____, (фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика – родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

І. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее — образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее — ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – *очная*

1.3. Наименование образовательной программы: *Основная образовательная программа МБДОУ детского сада № 242 «Садко», разработанная на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, с включением элементов авторских, парциальных и региональных программ.*

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года). Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестацией.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации (*нужное выделить*)

режим полного дня (12 часов). График посещения: пятидневная неделя с 7.00 ч. до 19.00 ч. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.

режим кратковременного пребывания без питания и дневного сна (не более 4 часов) пятидневная неделя. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни

1.6. Воспитанник зачисляется в группу *общеразвивающей направленности.*

1.7. Образовательная деятельность в образовательной организации осуществляется на родном русском языке из числа языков народов Российской Федерации (статья 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

1.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

ІІ. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма, которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее — дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Предоставлять Воспитаннику место на загородной даче образовательной организации

загородной дачи Исполнитель не имеет

(адрес дачи, срок пребывания Воспитанника на даче)

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение

3-х дней по 1 часу

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием:

5-разовым питанием в соответствии с требованиями санитарных норм и правил в соответствии с режимом (распорядком дня) группы (в группах кратковременного пребывания питание не предусмотрено)

(вид питания, в т. ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика **за 30 дней** о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику **дополнительные образовательные услуги**, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного

медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее — родительская плата составляет: в соответствии с постановлением администрации города Ульяновска от 29.12.2021 года № 2154 «О внесении изменений в постановление администрации города Ульяновска от 24.12.2015 № 6564» установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) в размере **(выбрать):**

- 147 (сто сорок семь) рублей 20 копеек при режиме работы группы 12 часов за один посещенный ребенком день;**
- 157 (сто пятьдесят семь) 40 копеек при круглосуточном пребывании за одни сутки пребывания;**
- 73 (семьдесят три) рубля 60 копеек – имеющих трех и более несовершеннолетних детей, малообеспеченных семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, при режиме пребывания 12 часов за один посещенный ребенком день;**
- 78 (семьдесят восемь) рублей 70 копеек – имеющих трех и более несовершеннолетних детей, малообеспеченных семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, при круглосуточном пребывании за одни сутки пребывания;**
- 5 (пять) рублей 00 копеек – при режиме работы группы кратковременного пребывания**

За присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, детьми из семей имеющих трех и более несовершеннолетних детей, обучающихся в организации, родительская плата не взимается.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме равной стоимости одного дня умноженной на количество дней фактического пребывания Воспитанника в образовательной организации в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

Оплата производится родителями (законными представителями) в срок не позднее 10 числа текущего месяца, за месяц подлежащий оплате в безналичном порядке на счет Учреждения.

3.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, одному из родителей (законных представителей) выплачивается компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком:

- не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка,
- не менее пятидесяти процентов размера родительской платы на второго ребенка,
- не менее семидесяти процентов размера родительской платы на третьего ребенка и последующих детей.

3.5. Для получения компенсации заявитель – родитель (законный представитель) представляет в следующие документы:

- а) заявление о назначении компенсации, составленное по форме и содержащее реквизиты счета, открытого заявителю в банке или иной кредитной организации, на который следует перечислять компенсацию;
- б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (с предъявлением подлинника);
- в) копии свидетельств о рождении всех детей;
- г) копию документа, подтверждающего, что заявитель является законным представителем ребенка, в связи с посещением которым образовательной организации назначается компенсация (с предъявлением подлинника) (в случае, если заявитель не является родителем ребенка);
- д) копию свидетельства о заключении брака (в случае, если заявитель состоит в браке).

3.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются: непредставление заявителем одного или более документов (копий документов), необходимых для получения компенсации; наличие в представленных документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в назначении компенсации, заявитель вправе вновь представить заявление и иные необходимые для назначения компенсации документы (копии документов) в образовательную организацию.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. В случае возникновения потребности у заказчика на предоставление дополнительных образовательных услуг полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления дополнительных услуг будут определены в дополнительном соглашении к настоящему Договору.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, которые определяются постановлением администрации города Ульяновска.

4.2. Заказчик

ежеквартально

оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме, отраженной в дополнительном соглашении к настоящему Договору.

4.3. Оплата производится в срок не позднее 10 числа первого месяца периода оплаты

- не позднее 10 октября за период октябрь, ноябрь, декабрь
- не позднее 15 января за период январь, февраль, март
- не позднее 10 апреля за период апрель, май, июнь

в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение месяца недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента отчисления воспитанника из образовательной организации. Основанием для отчисления может служить только заявление одного из родителей (законных представителей) об отчисления ребенка.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.


7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребёнка - детский сад № 242 «Садко» (МБДОУ детский сад № 242 «Садко») 432029, г. Ульяновск, ул. Корунковой, д. 5. тел./факс: (8422) 58-96-23, тел. 58-96-24 Электронный адрес: dou242sadko@mail.ru ИНН 7327017380 КПП 732701001	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Паспортные данные _____ Серия _____ Номер _____ Кем выдан _____ Дата выдачи _____ Адрес места регистрации _____ Адрес места проживания _____ Место работы _____ Контактный телефон _____ 2-й экземпляр договора на руки получил _____ Подпись _____
Банковские реквизиты: Получатель: <u>УФК по Ульяновской области (МБДОУ детский сад № 242 «Садко», л/с 20686428730, 21686428730)</u> Банк получателя: <u>ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСК// УФК по Ульяновской области, г.Ульяновск</u> <u>БИК 017308101</u> <u>Р/с 03234643737010006800</u> <u>К/с 40102810645370000061</u> ОГРН 1027301486827 ОКВЭД 85.11 ОКПО 25250991 ОКАТО 73401000000 ОКОПФ 75403 ОКФС _____	
Заведующий _____ С.Ю. Новикова/ 	



РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ
при приеме ребенка в МБДОУ детский сад № 242 «Садко»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 242 «Садко» извещает о принятии документов и заявления от _____

_____ фамилия, инициалы заявителя
в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» приняты копии следующих документов:

№	Наименование документа	Вид документа (оригинал/копия)	Форма представления документа (бумажный/электронный)	наличие
1	Направление	оригинал	бумажный	
2	Свидетельство о рождении ребенка	простая копия	бумажный	
3	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания	простая копия	бумажный	
4	Медицинская карта ф-026	оригинал	бумажный	
5	- копия документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей)	простая копия	бумажный	
6	- документ, подтверждающий установление опеки (при наличии)	простая копия	бумажный	
7	- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	простая копия	бумажный	
8	- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при наличии)	простая копия	бумажный	
9	- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан)	простая копия	бумажный	

Расписка выдана « ____ » _____ 2022 г.

Ответственное лицо, принявшее документ _____ /подпись/

Экземпляр расписки получил _____ /подпись/ _____ /расшифровка/